

KLASA: 605-03/22-01/01

URBROJ: 2170-56-01-22-01

U Rijeci, 21. studenoga 2022. godine

VISOKA POSLOVNA ŠKOLA PAR

raspisuje

NATJEČAJ

za mobilnost **nastavnog i nenastavnog osoblja**
u akademskoj godini 2022./2023. u okviru Erasmus+ projekta
2022-1-HR01-KA131-HED-000064867

1. OPĆI UVJETI NATJEČAJA

Visoka poslovna škola PAR objavljuje Natječaj za izbor nastavnog i nenastavnog osoblja kojem će se dodijeliti financijska potpora za **održavanje nastave** odnosno **stručno usavršavanje** na inozemnim visokoškolskim ustanovama/poduzećima/organizacijama.

Visokoj poslovnoj školi PAR je 2020. godine dodijeljena nova Erasmus povelja za visoko obrazovanje (Erasmus Charter for Higher Education – ECHE, HR RIJEKA01), čime joj je omogućen nastavak sudjelovanja u Erasmus+ programu.

Broj financijskih potpora koje će Visoka poslovna škola PAR dodijeliti osoblju ovisi o raspoloživosti sredstava. Kandidati koji se prijave na Natječaj, zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih članova osoblja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku.

Svrha mobilnosti:

- održavanje nastave (za nastavno osoblje),
- stručno usavršavanje/osposobljavanje (za nastavno i nenastavno osoblje),
- kombinacija održavanja nastave i stručnog usavršavanja (za nastavno osoblje),
- održavanje nastave stručnjaka iz prakse.

2. TRAJANJE I ODREDIŠTE MOBILNOSTI

Erasmus+ mobilnost osoblja VPŠ PAR u svrhu održavanja nastave i u svrhu stručnog usavršavanja može trajati (isključujući dane provedene na putu) **najkraće 2 dana, a najdulje 5 dana**. Održavanje nastave mora obuhvaćati najmanje 8 sati poučavanja tjedno (ili u bilo kojem kraćem razdoblju boravka). Ako se održavanje nastave kombinira sa stručnim usavršavanjem/osposobljavanjem tijekom jednog razdoblja u inozemstvu, najmanji broj sati poučavanja tjedno (ili bilo koje kraće razdoblje boravka) smanjuje se na 4 sata.

Mobilnost u sklopu Erasmus+ programa moguće je obavljati u **zemljama članicama Europske unije, uključujući i Norvešku, Island, Lihtenštajn, Tursku, Srbiju i Makedoniju**.

Mobilnost osoblja je moguća prema partnerskim visokoškolskim ustanovama s kojima Visoka poslovna škola PAR ima potpisan Erasmus ugovor o suradnji za ak. god. 2022./2023. (na mrežnim stranicama škole dostupan je [popis partnerskih institucija](#), kao i [popis projektnih tjedana u svrhu osposobljavanja](#)) te prema inozemnim poduzećima/organizacijama.

Svaki kandidat/kandidatkinja dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike odgovarajućih zavoda/odjela/ureda pri inozemnim ustanovama te dogovoriti plan i način rada, kao i vrijeme te trajanje boravka. Nije potreban međuinstitucijski sporazum u slučaju mobilnosti u svrhu stručnog usavršavanja, ali ako se usavršavanje realizira na visokoškolskoj ustanovi, ta ustanova mora biti nositeljica povelje *Erasmus Charter for Higher Education*.

Napomena: započeta aktivnost mora se održati u kontinuitetu te se ne može prekidati, osim ako za to ne postoje opravdani razlozi. Dani putovanja ne ulaze u minimalno trajanje aktivnosti.

Rok za provedbu mobilnosti je: 30. rujna 2023.

3. IZNOS FINANCIJSKE POTPORE

Za izračun financijske potpore za svaku pojedinačnu osobu uzimaju se u obzir troškovi života uključujući i dane provedene na putu) i putni troškovi određeni od strane Europske komisije, sukladno tablicama u nastavku.

Tablica 1. Iznosi za pojedinačnu potporu

Odredište mobilnosti	Dnevni iznos po sudioniku u razdoblju 1 – 14 dana (predstavlja već izračunatih 80% max iznosa koji je odredila EK)
Norveška, Danska, Luksemburg, Island, Švedska, Irska, Finska, Lihtenštajn i Treće/partnerske zemlje iz Regije 14 (Farski otoci, Švicarska, Ujedinjeno Kraljevstvo)	144
Nizozemska, Austrija, Belgija, Francuska, Njemačka, Italija, Španjolska, Cipar, Grčka, Malta, Portugal i Treće/partnerske zemlje iz Regije 13 (Andora, Monako, San Marino, Vatikan)	128
Slovenija, Estonija, Latvija, Hrvatska, Slovačka, Češka, Litva, Turska, Mađarska, Poljska, Rumunjska, Bugarska, Makedonija, Srbija	112
Treće/partnerske zemlje u Regijama 1-12	180

* Moguće je financirati i dodatne dane za put – 1 dan prije i 1 dan poslije (a u slučaju „zelenog“ (*green*) putovanja i dodatnih do 4 dana)

Tablica 2. Putni troškovi

Putna udaljenost (Distance Band)	Standardno putovanje	“Zeleno” (green) putovanje
između 10 i 99 km	23 EUR po sudioniku	
između 100 i 499 km	180 EUR po sudioniku	210 EUR po sudioniku
između 500 i 1999 km	275 EUR po sudioniku	320 EUR po sudioniku
između 2000 i 2999 km	360 EUR po sudioniku	410 EUR po sudioniku
između 3000 i 3999 km	530 EUR po sudioniku	610 EUR po sudioniku
između 4000 i 7999 km	820 EUR po sudioniku	
više od 8000 km	1500 EUR po sudioniku	

Putna udaljenost izračunava se na temelju [kalkulatorom](#) određene zračne udaljenosti između polazišta i destinacije u jednom smjeru, a doprinos trošku se odnosi na **dvosmjerno** putovanje.

Nastavno i nenastavno osoblje kojima će se dodijeliti financijska potpora za mobilnost sklopit će **Ugovor o održavanju nastave** ili **Ugovor o stručnom usavršavanju** s Visokom poslovnom školom PAR, kojim se reguliraju prava i obveze za boravak u inozemstvu.

Osoblje s invaliditetom ima pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore, no kao prilog obrascu prijave moraju dostaviti dokumente u kojima je vidljiv stupanj njihova invaliditeta.

Do 31. 12. 2022. iznosi potpore bit će isplaćivani u kunama. Od 1. 1. 2023. iznosi potpore isplaćivat će se u eurima.

4. PRIJAVA

Na natječaj se može prijaviti nastavno i nenastavno osoblje Visoke poslovne škole PAR, kao i vanjski suradnici angažirani temeljem Ugovora o radu / djelu.

Prijavi je potrebno priložiti:

1. ispunjen i vlastoručno potpisan prijavni obrazac,
2. motivacijsko pismo (očekivani ishodi i koristi za daljnji rad na matičnoj instituciji),
3. kopiju osobne iskaznice ili putovnice,
4. potvrdu o zaposlenju na Visokoj poslovnoj školi PAR iz koje je vidljivo da kandidat / kandidatkinja ima sklopljen ugovor o radu / ugovor o djelu te da mu ugovor važi, odnosno da će važiti, za cjelokupno vrijeme trajanja boravka na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi (potvrda poslodavca o trajanju ugovora o radu / ugovora o djelu),
5. potpisanu suglasnost nadređene osobe za odsustvo kandidata s radnog mjesta za vrijeme planirane mobilnosti,
6. prijavni obrazac za dodatno financiranje za osoblje s invaliditetom ukoliko se traže navedena sredstva.

Prijava i sva popratna dokumentacija dostavljaju se putem elektroničke pošte u jednom dokumentu na e-adresu **international@par.hr**. Nepotpuna ili neispravna dokumentacija neće se uzeti u razmatranje.

Rok za prijavu je **21.12.2022.**

5. KRITERIJI ZA ODABIR

Osnovni kriteriji za odabir nastavnog i nenastavnog osoblja jesu:

- kvaliteta predloženog radnog programa ili plana rada,
- uklapanje predloženog programa ili plana rada u strateške ciljeve razvoja VPŠ PAR,
- poticanje raznovrsnosti područja iz kojih dolaze kandidati za mobilnost,
- suglasnost nadležnih za odlazak na mobilnost,
- poznavanje jezika na kojem će se održavati aktivnosti institucije domaćina,

- dosadašnji broj ostvarenih mobilnosti (prednost imaju osobe koje u prethodnim programskim godinama nisu ostvarile mobilnost)

Rangiranje i odabir kandidata provodi Povjerenstvo za međunarodnu suradnju Visoke poslovne škole PAR, a u skladu s Pravilnikom o međunarodnoj suradnji i mobilnosti VPŠ PAR.

6. OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Rezultate natječaja Visoka poslovna škola PAR dostavit će svakom prijavljenom kandidatu putem elektroničke pošte. Rezultati će biti objavljeni i na službenim mrežnim stranicama, te na oglasnoj ploči u prostorima institucije.

7. POSTUPAK ŽALBE

Žalbu na odabir kandidata moguće je podnijeti Povjerenstvu za međunarodnu suradnju, isključivo u pisanom obliku. Žalba se dostavlja u roku od 7 kalendarskih dana od objave rezultata natječaja. Rješenje žalbe kandidat može očekivati u roku od 14 kalendarskih dana od dana predaje dokumentacija Povjerenstvu za međunarodnu suradnju.

8. OBAVIJEST O OBRADI OSOBNIH PODATAKA

Svi osobni podaci kandidata dani u prijavi kao i u postupku koji slijedi prijavu, obrađuju se za potrebe provedbe predmetnog natječaja, uključujući vrednovanje podnesenih prijava. Rezultati natječaja se javno objavljuju radi podizanja transparentnosti samog postupka. Osnova za obradu osobnih podataka je prijava kandidata – obrada osobnih podataka je nužna za poduzimanje radnji koje prethode sklapanju ugovora kao i za eventualno naknadno sklapanje ugovora. Europska komisija je voditelj obrade osobnih podataka u dijelu u kojem se obrada provodi za potrebe Erasmus+ programa. Više informacija o samoj obradi možete saznati na [ovoj poveznici](#).



9. KONTAKT

Za sve informacije i pitanja možete se obratiti na international@par.hr.