



**PRAVILNIK O USAVRŠAVANJU
NASTAVNOG I NENASTAVNOG
OSOBLJA VELEUČILIŠTA PAR**

Na temelju Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22), Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022) te članka 27. Statuta Veleučilišta PAR (dalje: Veleučilište), Vijeće veleučilišta PAR na sjednici održanoj 21. travnja 2023. donosi

PRAVILNIK O USAVRŠAVANJU NASTAVNOG I NENASTAVNOG OSOBLJA VELEUČILIŠTA PAR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnik usavršavanju nastavnog i nenastavnog osoblja (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje kriterije za osiguravanje stručnog i znanstvenog usavršavanja i obrazovanja nastavnog i nenastavnog osoblja (u daljnjem tekstu: djelatnici), način dodjele potpore, te prava i obaveza zaposlenika korisnika potpore Veleučilišta PAR (u daljnjem tekstu: Veleučilište).
- (2) Pravilnikom se ustrojava sustav usavršavanja i obrazovanja nastavnog i nenastavnog osoblja u znanstvenom i stručnom dijelu s ciljem stjecanja i razvijanja novih znanja, vještina i sposobnosti usmjerenih ka podizanju razine njihove samostalnosti i osposobljenosti, potrebnih za pravilno obavljanje svih poslovnih funkcija i zadataka unutar Visoke škole.
- (3) Svi izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Zaposlenici imaju pravo i obvezu usavršavati se i obrazovati za poslove koje obavljaju s ciljem unaprjeđenja nastavne i nenastavne djelatnosti Veleučilišta.
- (2) U svrhu znanstvenog i stručnog usavršavanja te obrazovanja zaposlenik može biti upućen u druge ustanove u zemlji i inozemstvu.

II. ZNANSTVENO USAVRŠAVANJE

Članak 3.

- (1) Znanstveno usavršavanje je usavršavanje u znanstvenom području, struci ili nastavi.
- (2) Znanstveno usavršavanje obuhvaća usvajanje novih istraživačkih postupaka, tehnika i metodoloških pristupa neophodnih u znanstvenom radu.

Članak 4.

- (1) Znanstveno usavršavanje podrazumijeva: sudjelovanje na znanstvenim kongresima, znanstvenim simpozijima, savjetovanjima, konferencijama i sličnim skupovima u zemlji i inozemstvu.
- (2) Sudjelovanje na znanstvenim kongresima, simpozijima i konferencijama može uključivati sudjelovanje sa znanstvenim ili stručnim radom.
- (3) Znanstvenim usavršavanjem smatra se istraživački rad te rad na poboljšanju tehnika diseminacije znanstvenih rezultata kao i druge aktivnosti usmjerene na podizanje efikasnosti i kvalitete znanstvenog rada i postizanje znanstvene izvrsnosti kroz znanstvena istraživanja.
- (4) Znanstveni rad djelatnika dodatno je propisan Pravilnikom o stručnom, znanstvenom i istraživačkom radu.

III. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Članak 5.

- (1) Stručno usavršavanje podrazumijeva kontinuirano unaprjeđenja stručnosti i profesionalnosti nastavnog i nenastavnog osoblja.
- (2) Pod stručnim usavršavanjem u smislu ovog Pravilnika osigurava se obrazovanje u području stručnih znanja i kompetencija djelatnika potrebno za obavljanje poslova iz djelokruga njihova radnog mjesta i pripadajućih odgovornosti.
- (3) Stručno usavršavanje u smislu ovog Pravilnika obuhvaća profesionalne stručne programe djelatnika koje pridonose stjecanju novih vještina i znanja u struci, a podrazumijevaju: stručna predavanja, seminari, radionice, tečajevi, studijski posjeti, konferencije, savjetovanja i drugi znanstveni i stručni skupovi.

IV. OBRAZOVANJE

Članak 6.

- (1) Obrazovanjem se smatraju formalni i neformalni obrazovni programi koje pohađa nastavno i nenastavno osoblje.
- (2) Formalno obrazovanje obuhvaća:
 - A) Studijski stručni i sveučilišni programi:
 - Preddiplomski stručni studij
 - Specijalistički diplomski stručni studij
 - Preddiplomski sveučilišni studij
 - Sveučilišni diplomski studij
 - Poslijediplomski sveučilišni studiji i doktorski studiji
 - B) Programi obrazovanja odraslih odobreni od Ministarstva znanosti i

obrazovanja usmjereni na usavršavanje specifičnih kompetencija neophodnih za rad djelatnika.

- (3) Neformalno obrazovanje čine različiti seminari, radionice i treninzi koje osoblje pohađa izvan ili unutar Veleučilišta (in-house treninzi)
- (4) Sa zaposlenikom kojem je odobreno obrazovanje sklapa se Ugovor o stručnom usavršavanju kojim se reguliraju prava i obveze nastavnog i nenastavnog osoblja.

V. PLAN USAVRŠAVANJA NASTAVNOG I NENASTAVNOG OSOBLJA

Članak 7.

- (1) Obrazovanje i usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja provodi se sukladno Planu obrazovanja i usavršavanja nastavnog i nenastavnog osoblja (u daljnjem tekstu: Plan) donesenom u skladu s ovim Pravilnikom te temeljem procjene potreba Veleučilišta i iskazanih interesa djelatnika.
- (2) Plan stručnog obrazovanja i usavršavanja nastavnog i nenastavnog osoblja donosi Vijeće Veleučilišta na prijedlog dekana jednom godišnje, do kraja kalendarske godine za iduću godinu.

VI. FINANCIRANJE OBRAZOVANJA

Članak 8.

- (1) Minimalna novčana sredstva za znanstveno i stručno obrazovanje i usavršavanje djelatnika određena su Odlukom dekana o minimalnom iznosu od 900,00 EUR (slovima: devetsto eura) godišnje po djelatniku. Odluka dekana je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 9.

- (1) Stručno obrazovanje i usavršavanje može se odobriti djelatniku koji je u radnom odnosu na neodređeno vrijeme na njegov zahtjev ili po službenoj dužnosti. Znanstvena i stručna obrazovanja i usavršavanja odobrava dekan na temelju Plana i pojedinačnih zamolbi djelatnika.
- (2) Obrazovanje i usavršavanje mora biti vezano za pojedinačno radno mjesto i/ili u interesu Veleučilišta.
- (3) Po nalogu dekana djelatniku može biti odobreno stručno usavršavanje koje nije izravno vezano za vrstu Ugovora o radu, ali je u interesu Veleučilišta.

Članak 10.

- (1) Djelatnik je dužan nakon završenog stručnog usavršavanja ostati u radnom odnosu na Veleučilištu najmanje godinu dana nakon završenog stručnog usavršavanja ili najmanje dvostruko duže od vremena trajanja obrazovanja.

Članak 11.

(1) Djelatnik je obvezan u cijelosti vratiti novčana sredstva koja je Veleučilište uložila u njegovo obrazovanje ukoliko:

- ne završi s uspjehom obrazovanje na koje je upućen;
- ne završi obrazovanje u za to predviđenom roku;
- svojevrijem raskine radni odnos sa Veleučilištem u tijeku provođenja obrazovanja;
- svojevrijem raskine radni odnos sa Veleučilištem prije isteka roka iz članka 10. ovog Pravilnika.

Članak 12.

(1) U posebno opravdanim slučajevima Upravno vijeće Veleučilišta na prijedlog dekana može djelomično ili u cijelosti osloboditi djelatnika obveze vraćanja novčanih sredstava iz članka 10. ovog Pravilnika.

Članak 13.

(1) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i po postupku po kojem je donesen i ovaj Pravilnik.

Članak 14.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavom na oglasnoj ploči Veleučilišta PAR.

KLASA:	600-01/23-02/01
URBROJ:	2170-56-01-23-14
Revizija:	0
Datum revizije:	21.04.2023.
Stranica:	1, 2, 3, 4, 5
Napisao/la:	Gordana Nikolić, dekanica Martina Jurković, UQVU
Odobriilo:	Vijeće veleučilišta

