



**PRAVILNIK O USTROJU I DJELOVANJU
SUSTAVA ZA OSIGURAVANJE
KVALITETE**

Na temelju Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22), Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022) te članka 27. Statuta Veleučilišta PAR (dalje: Veleučilište), Vijeće veleučilišta PAR na sjednici održanoj 21. travnja 2023. donosi

PRAVILNIK O USTROJU I DJELOVANJU SUSTAVA ZA OSIGURAVANJE KVALITETE VELEUČILIŠTA PAR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom propisuje se područje vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava za osiguravanja kvalitete (u nastavku: SOK) Veleučilišta PAR (u nastavku: Veleučilište).
- (2) Referentni dokumenti za ustroj i funkcioniranje SOK-a na Veleučilištu:
 - Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti,
 - Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti,
 - Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG),
 - Zakon o obrazovanju odraslih,
 - Pravilnik o načinu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih i skupova ishoda učenja te načinu rada i imenovanja povjerenstva za prigovore na izvješće o vanjskom vrednovanju,
 - Statut Veleučilišta.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Cilj sustava za unaprjeđenje kvalitete je izgradnja institucijskog mehanizma za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

Članak 3.

- (1) Ustroj i standardi djelovanja sustava za kvalitetu podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti Veleučilišta i njegovih studijskih programa.

(2) Ustroj i standardi djelovanja sustava za kvalitetu podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti programa Veleučilišta koji se ne smatraju studijem, programa obrazovanja odraslih te drugih formalnih i neformalnih programa cjeloživotnog obrazovanja.

(3) U sustavu vrednovanja uvrštavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti, struke i visokog obrazovanja.

Članak 4.

(1) Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja Veleučilišta i kroz sve normativne akte Veleučilišta.

Članak 5.

(1) Unutarnji dionici SOK-a Veleučilišta su studenti, polaznici, nastavnici, vanjski suradnici, uprava, administrativno i tehničko osoblje u radnom odnosu na Veleučilištu.

(2) Unutarnji dionici SOK-a odgovorni su za osiguravanje kvalitete u području svog djelovanja, ovlasti i preuzetih obaveza.

Članak 6.

(1) Vanjski dionici SOK-a Veleučilišta su studenti koji su završili studijske programe Veleučilišta, roditelji i skrbnici studenata, poslodavci, gospodarski subjekti, obrazovne institucije, lokalna i državna uprava, te drugi dionici i korisnici usluga Veleučilišta.

(2) Vanjski dionici SOK-a Veleučilišta su polaznici koji su završili programe stručnog usavršavanja u visokom obrazovanju za potrebe cjeloživotnog učenja koje se ne smatra studijem, programe obrazovanja odraslih i druge formalne i neformalne programe Veleučilišta, roditelji i skrbnici polaznika, poslodavci, gospodarski subjekti, obrazovne institucije, lokalna i državna uprava, te drugi dionici i korisnici usluga cjeloživotnog obrazovanja Veleučilišta.

(3) Vanjski dionici uključeni su u provjeru valjanosti svrhovitosti i kvalitete rada Veleučilišta kao izvor podataka za vrednovanje.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 7.

(1) Područja vrednovanja sustava za kvalitetu Veleučilišta obuhvaća:

1. praćenje provedbe strategije razvoja,
2. provedbu postupaka unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete,
3. praćenje i unaprjeđivanje kvalitete studijskih programa,

4. praćenje i unaprjeđivanje kvalitete programa stručnog usavršavanja u visokom obrazovanju za potrebe cjeloživotnog učenja koje se ne smatra studijem,
5. praćenje i unaprjeđivanje kvalitete programa obrazovanja odraslih,
6. praćenje i unaprjeđivanje kvalitete drugih formalnih i neformalnih programa cjeloživotnog obrazovanja,
7. praćenje i unaprjeđivanje metoda učenja, poučavanja i vrednovanja na studijima,
8. praćenje i unaprjeđivanje ostvarivanja ishoda učenja studenata,
9. praćenje i unaprjeđivanje znanstvene odnosno umjetničke produktivnosti nastavnika,
10. praćenje i unaprjeđivanje stručnog rada nastavnika,
11. praćenje i unaprjeđivanje rada zaposlenika stručnih službi,
12. praćenje i unaprjeđivanje drugih aktivnosti koje Veleučilište obavlja.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 8.

(1) Tijela sustava kvalitete Veleučilišta su:

- Ured za kvalitetu,
- Povjerenstvo za kvalitetu,
- Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete,
- Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih,
- Vijeće veleučilišta.

(2) Djelokrug rada Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete i Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih uređuje se posebnim pravilnicima.

Povjerenstvo za kvalitetu Veleučilišta PAR

Članak 9.

(1) Povjerenstvo za kvalitetu Veleučilišta (u nastavku: Povjerenstvo) je tijelo sustava za osiguravanje kvalitete koje se osniva odlukom Vijeća veleučilišta (u nastavku: Vijeće veleučilišta).

(2) Ustroj i način rada Povjerenstva utvrđuje se ovim Pravilnikom.

(3) Povjerenstvo djeluje integrirano s Uredom za kvalitetu te su zajedno i odgovorni za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Veleučilišta.

(4) Povjerenstvo ujedinjuje i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu, te ima slobodu prilagodbe postupaka sustava za kvalitetu sukladno potrebama Veleučilišta.

Članak 10.

- (1) Povjerenstvo ima ukupno sedam (7) članova. Članovi Povjerenstva jesu:
- prodekan Veleučilišta,
 - jedan (1) predstavnik osnivača Veleučilišta,
 - jedan (1) predstavnik studenata,
 - jedan (1) predstavnik nastavnog osoblja,
 - jedan (1) predstavnik nenastavnog osoblja,
 - jedan (1) predstavnik polaznika,
 - jedan (1) predstavnik vanjskih dionika.
- (2) Predsjednika Povjerenstva na prijedlog dekana imenuje Vijeće veleučilišta iz reda članova Povjerenstva.

Članak 11.

- (1) Mandat članova Povjerenstva, osim predstavnika studenata, traje tri (3) godine.
- (2) Mandat člana Povjerenstva – predstavnika studenata, traje dvije (2) godine.

Članak 12.

- (1) Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti i prije isteka svog mandata i to:
- na vlastiti zahtjev,
 - na prijedlog dekana ako nije aktivan u radu Povjerenstva ili ne prisustvuje sjednicama Povjerenstva ili se ne pridržava donesenih odluka.
- (2) Odluku o razrješenju donosi Vijeće veleučilišta na prijedlog dekana, većinom glasova prisutnih članova.
- (3) Mandat novog člana koji je izabran na mjesto člana Povjerenstva koji je razriješen dužnosti traje do isteka mandata razriješenog člana.

Članak 13.

- (1) Povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama. Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik. Povjerenstvo se sastaje u pravilu jednom mjesečno ili po potrebi.
- (2) Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati kada je na sjednici nazočna većina članova Povjerenstva.
- (3) Povjerenstvo donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Povjerenstva.
- (4) Na sjednicama se vodi zapisnik.

Članak 14.

(1) U okviru svoje nadležnosti Povjerenstvo:

- upravlja sustavom unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Veleučilištu,
- provodi strateško planiranje i donosi odluke o smjernicama i postupcima osiguravanja unaprjeđenja kvalitete Veleučilišta,
- predlaže pravne akte od važnosti za osiguravanje i unaprjeđenje sustava kvalitete na Veleučilištu,
- predlaže dekanu i Vijeću veleučilišta konkretne projekte i aktivnosti, te potiče inovacije u svrhu osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete.

(2) Povjerenstvo osigurava djelotvornost postupka osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete te nadzire učinkovitost provedbe internih mehanizama za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete na Veleučilištu, posebice s obzirom na slijedeće elemente:

- samovrednovanje,
- razvijanje indikatora sustava kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
- istraživanje kompetencija nastavnog osoblja,
- profesionalno i osobno usavršavanje nastavnika,
- profesionalno i osobno usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja,
- dokaze o unaprjeđenju nastave,
- kvalitetu općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom djelu Veleučilišta.

Članak 15.

(1) Povjerenstvo izrađuje godišnji i dugogodišnji plan aktivnosti sukladno članku 14. ovog Pravilnika.

(2) Povjerenstvo najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o svom radu Vijeću Veleučilišta.

Ured za kvalitetu

Članak 16.

(1) Ured za kvalitetu ustrojstvena je jedinica Veleučilišta zadužena za sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete i za svoj rad odgovorna je dekanu Veleučilišta.

(2) Unutar Ureda za kvalitetu djeluje Voditelj ureda za kvalitetu.

(3) Ured za kvalitetu prati akademsku kvalitetu rada Veleučilišta u skladu s člankom 7. ovog Pravilnika te obavlja stručne i organizacijske poslove vezane za sustav osiguravanja i

unaprjeđivanja sustava kvalitete Veleučilišta.

(4) Ured za kvalitetu prati kvalitetu rada Veleučilišta u području obrazovanja odraslih i drugih programa cjeloživotnog obrazovanja Veleučilišta.

(5) Ured za kvalitetu podnosi godišnje izvješće Upravnom vijeću Veleučilišta.

Vijeće Veleučilišta PAR

Članak 17.

(1) Vijeće veleučilišta :

- Analizira Izvješća Povjerenstva i donosi zaključke na temelju rada Povjerenstva,
- Donosi odluke o postupanjima s ciljem kontinuiranog unaprjeđivanja i osiguravanja kvalitete nastave Veleučilišta,
- Nadzire procese vrednovanja studijskih programa Veleučilišta,
- Nadzire procese vrednovanja programa koji se ne smatraju studijem, programe obrazovanja odraslih te druge programe u području cjeloživotnog obrazovanja Veleučilišta,
- Donosi odluke o drugim mjerama i aktivnostima sukladno potrebama sustava unaprjeđivanja i osiguravanja kvalitete Veleučilišta.

(2) Vijeće veleučilišta organizira tematske sjednice i / ili po potrebi izvanredne sjednice s ciljem unaprjeđenja i osiguravanja sustava kvalitete.

Članak 18.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Veleučilišta PAR.

KLASA:	600-01/23-02/01
URBROJ:	2170-56-01-23-02
Revizija:	1
Datum revizije:	21.04.2023.
Stranica:	1, 2, 3, 4, 5, 6
Napisao/la:	Martina Jurković, UQVU Marina Srdoč, TJTJ
Odobriilo:	Vijeće veleučilišta

