

Sukladno Pravilniku o izradi i obrani završnih i diplomskih radova Veleučilišta PAR (KLASA: 600-01/23-02/01, URBROJ: 2170-56-01-23-08 od 21. travnja 2023. godine Veleučilište PAR 18. listopada 2025. godine donosi

PLAN OBRANA ZAVRŠNIH / DIPLOMSKIH RADOVA

Veleučilišta PAR za akademsku godinu 2024./2025.

A) Terminski plan završnih / diplomskih radova Veleučilišta PAR od siječnja do rujna 2025. godine:

Rok	Zadnji dan prijave teme završnog / diplomskog rada	Dan predaje završnog / diplomskog rada	Obrana završnog / diplomskog rada
1.	31.1.2025.	1.02. – 15.02.2025.	15.02. – 22.02.2025.
2.	30.4.2024.	19.5. – 29.5.2025.	16.6. – 25.7.2025.
3.	1.7.2024.	26.8. – 6.9.2025.	12.9. – 26.9.2025.

* Termini obrana završnih / diplomskih radova se odnose na ranije odabrane teme od strane studenata koji su teme odabrali u prethodnoj / prethodnim akademskim godinama

B) Studenti u Evidenciju studija dostavljaju Obrazac za prijavu teme završnog i diplomskog rada prema Planom utvrđenim terminima za prijave tema završnog / diplomskog rada.

C) Priprema i organizacija obrane završnih / diplomskih radova

C.1. Evidencija studija zaprima Prijave obrane završnog rada prema Terminskim planom predviđenim rokovima.

C.2. Prije formalne predaje završnog / diplomskog rada mentor i student Evidenciji studija dostavljaju Izvješće o provedenoj provjeri izvornosti studentskog rada i finalnu digitalnu verziju završnog / diplomskog rada.

C.3. Evidencija studija zaprimljenu dokumentaciju nakon provjere dostavlja prodekanici na uvid i provjeru.

C.4. Po odobrenju završne verzije rada student u Evidenciju studija dostavlja tri tvrdo uvezana primjerka završnog / diplomskog rada i njegovu digitalnu verziju na odgovarajućem mediju za prijenos podataka.

C.5. Dekanica u suradnji s Prodekanicom za nastavu i u ime Veleučilišta PAR imenuje Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog / diplomskog rada i utvrđuje termin obrane.



C.6. Evidencija studija imenovanom Povjerenstvu elektroničkom poštom dostavlja završni/završne, odnosno diplomski/diplomske rad/radove na čitanje i pregled s rokom od tri radna dana.

C.7. Evidencija studija organizira obranu i popratnu dokumentaciju potrebnu za provedbu postupka obrane završnog / diplomskog rada.

D) Izdavanje diplome i dopunske isprave o studiju:

D.1. Izdavanje diplome i dopunske isprave o studiju provodi se u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju (NN 74/2023) i važećim Pravilnikom o sadržaju i obliku diploma, dopunskih isprava i potvrda o studiju te informacijskih paketa za prijenos ECTS bodova Veleučilišta PAR.

D.2. Veleučilište PAR u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju (NN 74/2023) koristiti Informacijski sustav evidencija u visokom obrazovanju odnosno Digitalni registar diploma.

KLASA: 600-07/24-04/09

URBROJ: 2170-56-07-24-04

Rijeka, 18. listopada 2025. godine



Dekanica

Izv. prof. dr. sc. Gordana Nikolić

